

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
МБОУ Лицей № 2
Протокол № 7 от «13» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Лицея № 2
И.В. Сосновская
Приказ № 371 от «13» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
ПРИ ПРИЕМЕ ЛИБО ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДЕМТОВ ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
В МБОУ ЛИЦЕЙ № 2
(с изменениями от 12.06.2023)

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2» (далее - Порядок) регламентируют процедуру проведения индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2» (далее – Лицей) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативно - правовыми актами: частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 15, статьи 8, 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», Постановлением Правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 298-п «Об утверждении Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», Постановлением Правительства Красноярского края от 21.12.2021 № 909-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 298-п «Об утверждении Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», постановлением Правительства Красноярского края от 30.05.2023 № 465-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 298-п «Об утверждении Порядка и случаев

организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Уставом МБОУ Лицей № 2.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и локальными нормативными актами МБОУ Лицей № 2 по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе, регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся в МБОУ Лицей № 2.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в классы, в которых Лицей реализует образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся организуется при приеме в Лицей, переводе внутри Лицея или переводе из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в следующих случаях:

- в новом учебном году во вновь создаваемые классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;
- в новом учебном году или в текущем учебном году в функционирующие классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения на свободные места.

1.6. Индивидуальный отбор обучающихся организуется при приеме в Лицей, переводе внутри Лицея или переводе из другой образовательной организации в сроки, определенные приказом по Лицею:

- в новом учебном году во вновь создаваемые классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения для получения основного общего образования - не ранее утверждения Лицеем итоговых оценок за текущий учебный год и не позднее, чем за 20 календарных дней до начала нового учебного года;
- в новом учебном году во вновь создаваемые профильные классы для получения среднего общего образования - не ранее утверждения результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и не позднее, чем за 20 календарных дней до начала нового учебного года;
- в текущем учебном году в функционирующие классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения на свободные места - в сроки с 20 сентября по 31 мая включительно.

1.7. Участниками индивидуального отбора являются граждане, имеющие право на получение основного общего и среднего общего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее-обучающиеся).

2. Процедура проведения индивидуального отбора.

2.1. Для организации индивидуального отбора приказом по Лицею

создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии (далее-комиссии). Создание комиссий осуществляется до начала проведения индивидуального отбора.

2.2. Приемная комиссия Лицея создается с целью организации административных процедур, обеспечивающих проведение индивидуального отбора, включая: рассмотрение документов, представленных участниками индивидуального отбора на участие в индивидуальном отборе, формирование списка участников, допущенных к участию в индивидуальном отборе или формирование списка участников, которым отказано в допуске к участию в индивидуальном отборе, формирование рейтинга участников индивидуального отбора, рекомендованных к зачислению в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения по итогам индивидуального отбора.

2.3. Предметные комиссии Лицея создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний при проведении индивидуального отбора.

2.4. Конфликтная комиссия Лицея создается в целях рассмотрения апелляционных жалоб участников индивидуального отбора или их уполномоченных представителей о несогласии с результатами вступительных испытаний.

2.5. Комиссии состоят из председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

2.6. Составы комиссий формируются из числа руководящих и педагогических работников Лицея, а также представителей Управляющего совета Лицея. В составы предметной и конфликтной комиссий Лицея включаются педагогические работники Лицея, осуществляющие обучение по предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

2.7. Члены предметной комиссии Лицея не могут входить в состав конфликтной комиссии.

2.8. Не допускается включение в состав комиссий родителей (иных законных представителей) обучающихся, участвующих в индивидуальном отборе.

2.9. Работа комиссий осуществляется в форме заседаний. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссий.

2.10. В целях информирования обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об организации индивидуального отбора в новом учебном году ежегодно не позднее 1 марта текущего года Лицей направляет в исполнительно - распорядительный орган местного самоуправления муниципального района г. Красноярска (далее-орган местного самоуправления), осуществляющий управление в сфере образования, информацию о перечне функционирующих и (или) планируемых к открытию в новом учебном году классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения и намерении осуществить индивидуальный отбор обучающихся для обучения в указанных классах.

2.11. Лицей в течение 10 календарных дней с момента ее размещения на официальном сайте исполнительно - распорядительного органа местного самоуправления муниципального района г. Красноярска размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет предварительную информацию об организации индивидуального отбора:

- перечень функционирующих и (или) планируемых к открытию в новом учебном году классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;
- перечень предметов, которые планируется изучать на углубленном уровне;
- количество мест в функционирующих и (или) планируемых к открытию классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;
- процедуру и планируемые сроки проведения индивидуального отбора;
- образец заявления об участии в индивидуальном отборе при приеме либо переводе в Лицей для получения основного в общего и среднего общего образования в классах с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением (далее-заявление);
- планируемый перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания при организации индивидуального отбора;
- перечень индивидуальных достижений обучающихся (портфолио), которые учитываются при проведении индивидуального отбора;
- форму, содержание и систему оценивания при организации индивидуального отбора, порядок подачи апелляций в конфликтную комиссию Лицея в случае несогласия с результатами вступительных испытаний.

2.12. Лицей размещает для обучающихся и родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на своем информационном стенде и на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о проведении индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора.

2.13. В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующая информация:

- перечень функционирующих и (или) планируемых к открытию в новом учебном году классов с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением;
- перечень предметов, которые планируется изучать на углубленном уровне;
- количество свободных мест в функционирующих и (или) планируемых к открытию классов с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением, для приема в которые проводится индивидуальный отбор;
- процедура и планируемые сроки проведения индивидуального отбора;
- образец заявления по форме согласно приложению;
- планируемый перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания;
- перечень индивидуальных достижений обучающихся (портфолио), которые

учитываются при проведении индивидуального отбора;

- форма, содержание и система оценивания при организации индивидуального отбора, порядок подачи апелляций в конфликтную комиссию Лицея в случае несогласия с результатами вступительных испытаний.

2.14. Для участия в индивидуальном отборе один из родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, либо обучающийся после получения основного общего образования, или после достижения им возраста 18 лет, или в случае приобретения им полной дееспособности до совершеннолетия (далее - заявитель), либо уполномоченный заявителем на основании доверенности представитель (далее-представитель по доверенности) обращаются в Лицей с заявлением по форме согласно приложению 1.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) Копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении - в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

2) Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при наличии такой регистрации;

3) Копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося (представителя в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя (иного законного представителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

4) Копия свидетельства о рождении обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя обучающегося, его представителя по доверенности для подтверждения правового статуса родителя обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

5) Копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося (копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе законного представителя (за исключением родителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

б) Копия документа, подтверждающего получение основного общего образования;

7) Копия документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, его представителя по доверенности):

- копия свидетельства о заключении брака обучающимся (копия свидетельства о заключении брака обучающимся, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

- копия решения органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

- копия вступившего в законную силу суда об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

8) Копия паспорта гражданина РФ или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности, подтверждающей его полномочия на осуществление действий от имени обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия, одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе представителя по доверенности);

9) Копии документов, содержащие информацию об итоговых оценках обучающегося по всем учебным предметам учебного плана за предыдущий учебный год (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации);

10) Копии документов, содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии), для участников индивидуального отбора при приеме или переводе в Лицей на обучение по образовательным программам среднего общего образования (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации);

11) Копии документов, подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающихся (портфолио) (при наличии).

2.15. Лица, имеющие право на зачисление в Лицей в специализированные классы, классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением без учета критериев в пункте 3.1. Положения, одновременно с заявлением и документами, указанными в подпунктах 1-8 пункта 1.17 Положения, представляют следующие документы:

1) Копии документов, подтверждающие достижения (призовые места) на региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне;

2) Копии документов, подтверждающие достижения (призовые места) на заключительном этапе олимпиад 1-го уровня из перечня олимпиад

школьников, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне;

3) Копии документов, подтверждающих членство в сборных командах РФ, участвовавших в международных олимпиадах по предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне.

2.16. Документы, указанные в пунктах 2.12, 2.13 Положения, представляются заявителем (представителем по доверенности) в письменной форме лично в Лицей либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в адрес Лицея, либо направляются в форме электронного документа (пакета электронных документов) по адресу электронной почты Лицея.

2.17. В случае направления документов, указанных в пунктах 2.12, 2.13 Положения, в электронной форме электронный документ (пакет документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

2.18. В случае представления документов, указанных в пунктах 2.12, 2.13 Положения, заявителем (представителем по доверенности) лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанные в пунктах 2.12, 2.13 Положения, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после отождествления с копиями документов возвращаются заявителю (представителю по доверенности).

2.19. В случае направления документов, указанных в пунктах 2.12, 2.13 Положения, почтовым отправлением или по электронной почте, направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

2.20. Лицей регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 2.12, 2.13 Положения, в день его поступления от заявителя (представителя по доверенности) и на следующий день после регистрации передает их в приемную комиссию Лицея.

2.21. В случае поступления заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 2.12, 2.13 Положения, в электронной форме в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления с прилагаемыми к нему документами в электронной форме.

2.22. При поступлении в электронной форме документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, Лицей в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 2.12, 2.13 Положения, проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы (пакет электронных документов), предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

2.23. В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы (пакет электронных документов), Лицей в срок не позднее 3 дней со дня завершения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю (представителю по доверенности), уведомление в электронной форме о принятом решении с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

2.24. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Лицея и направляется по адресу электронной почты заявителя (представителя по доверенности).

2.25. После получения уведомления заявитель (представитель по доверенности), вправе повторно обратиться с заявлением и документами, указанными в пунктах 2.12, 2.13 Положения, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления и документов, указанных в пунктах 2.12, 2.13 Положения.

2.26. Приемная комиссия Лицея в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 2.12, 2.13 Положения, формирует список участников, допущенных к индивидуальному отбору, и список участников, которым отказано в допуске к индивидуальному отбору с указанием оснований для отказа, указанных в пункте 2.21 Положения, и представляет их директору Лицея для утверждения.

2.27. Лицей в течение 3 рабочих дней со дня утверждения списка участников, допущенных к индивидуальному отбору, и списка участников, которым отказано в допуске к индивидуальному отбору, направляет заявителю (представителю по доверенности) уведомление о допуске к индивидуальному отбору или об отказе в допуске к индивидуальному отбору способом, указанным в заявлении. В уведомлении об отказе в допуске к индивидуальному отбору указываются основания для отказа и порядок

обжалования принятого решения.

2.28. Основаниями для отказа в допуске к участию в индивидуальном отборе являются:

- непредставление документов, указанных в пунктах 2.12, 2.13 Положения, или их представление не в полном объеме;
- несоответствие документов, указанных в пунктах 2.12, 2.13 Положения, требованиям, указанным в пунктах 2.16, 2.17 Положения, а также нарушение срока приема заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 2.12, 2.13 Положения, установленного образовательной организацией;
- обучающийся не является ЛИЦОМ, обладающим правом на индивидуальный отбор в соответствии с пунктом 1.7. Положения;
- выявление факта представления заявителем (представителем по доверенности) документов, содержащих недостоверные сведения.

2.29. Отказ в допуске к индивидуальному отбору не лишает заявителей (представителей по доверенности) права вновь обратиться в образовательную организацию с заявлением с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 2.12, 2.13 Положения, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к индивидуальному отбору, в пределах срока приема заявлений, установленного Лицеом.

3. Критерии индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется по следующим критериям:

- итоговые оценки обучающегося по всем учебным предметам учебного плана за предыдущий учебный год;
- результаты вступительных испытаний;
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио).

3.2. Право на участие в индивидуальном отборе без учета критериев для осуществления индивидуального отбора, указанных в пункте 3.1. Положения, имеют:

- победители, призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне;
- победители, призеры заключительного этапа олимпиад 1-го уровня из перечня олимпиад школьников, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне;
- члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне.

3.3. Вступительные испытания при индивидуальном отборе проводятся предметными комиссиями Лицея по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

3.4. Результаты вступительных испытаний при индивидуальном отборе в срок не позднее 7 рабочих дней после проведения вступительных испытаний при индивидуальном отборе передаются в приемную комиссию Лицея.

3.5. При организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в качестве вступительных испытаний засчитываются результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии).

3.6. Перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, определяется Лицеом самостоятельно.

3.7. Приемная комиссия Лицея в срок не позднее 7 рабочих дней обеспечивает перевод оценок (баллов), получаемых участниками индивидуального отбора по критериям в соответствии с пунктом 3.1. Положения, в рейтинговые баллы в соответствии с установленной Лицеом системой оценивания при организации индивидуального отбора.

3.8. После перевода оценок (баллов), получаемых участниками индивидуального отбора по критериям в соответствии с пунктом 3.1. Положения, в рейтинговые баллы приемная комиссия Лицея в срок не позднее 2 рабочих дней формирует рейтинговый список участников индивидуального отбора.

3.9. Лица, обладающие правом на участие в индивидуальном отборе без учета критериев для осуществления индивидуального отбора, указанных в пункте 3.1. Положения, включаются в рейтинговый список участников индивидуального отбора и вносятся в список на первые позиции с указанием соответствующей информации.

3.10. Участники индивидуального отбора вносятся в рейтинговый список по мере убывания сумм набранных ими рейтинговых баллов. Рейтинговый список оформляется протоколом заседания приемной комиссии Лицея.

3.11. При равенстве общей суммы баллов рейтинга у двух и более участников индивидуального отбора, участники индивидуального отбора вносятся в рейтинговый список с учетом времени и даты регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 2.12, 2.13 Положения.

3.12. Рейтинговый список доводится Лицеом до сведения заявителей (представителей по доверенности) путем размещения на информационном стенде образовательной организации и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в день

оформления протокола заседания приемной комиссии образовательной организации.

3.13. Зачисление в классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением предметов (далее — зачисление) осуществляется на основании протокола заседания приемной комиссии Лицея по результатам индивидуального отбора в направлении от начала к концу рейтингового списка в соответствии с количеством свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных предметов или профильным обучением. Зачисление осуществляется не позднее 5 календарных дней после дня оформления протокола заседания приемной комиссии Лицея приказом по Лицею в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177, в порядке, установленном правилами приема в соответствующую образовательную организацию.

3.14. Участие в индивидуальном отборе не служит основанием для отчисления обучающегося из Лицея.

В случае, если по итогам индивидуального отбора обучающийся образовательной организации (выпускник 9 класса, ранее обучавшийся в образовательной организации) не был зачислен в класс с углубленным изучением предметов или профильным обучением для получения основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением предметов, указанная образовательная организация обеспечивает продолжение его обучения:

- на уровне основного общего образования - в классах без углубленного изучения предметов (профильного обучения) или на основе индивидуального учебного плана без углубленного изучения предметов;
- на уровне среднего общего образования - в классах с универсальным профилем обучения или обучение на основе индивидуального учебного плана, при этом образовательная организация в обоих случаях самостоятельно выбирает не менее 2 учебных предметов, изучаемых на углубленном уровне.

3.15.

Приложение № 1

Директору МБОУ Лицей № 2
И.В.Сосновской

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя,
либо уполномоченного заявителем на основании доверенности
представителя)

проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес места жительства)

контактный
телефон _____

Заявление об участии в индивидуальном отборе при приеме либо переводе в МБОУ Лицей № 2 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 1 I Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае» прошу предоставить

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))(дата рождения)

(место рождения)

(адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

возможность участия в индивидуальном отборе при приеме либо переводе в МБОУ Лицей № 2 для получения основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее соответственно – индивидуальный отбор, углубленное изучение предметов или профильное обучение).

Для получения (указать перечень предметов, нужное подчеркнуть):

Основного общего образования в ___ классе с углубленным изучением предметов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Основного общего образования в ___ классе для профильного обучения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Среднего общего образования в _____ классе с углубленным изучением предметов

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Среднего общего образования в _____ классе для профильного обучения

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Лица, к которым относится претендент на участие в индивидуальном отборе (нужное отметить знаком «V»):

лицо, обладающее правом на зачисление в образовательные организации в классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на основании индивидуального отбора, осуществляемого по критериям, указанным в пункте 3.1. Положения и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного Правительством Красноярского края (далее -Порядок);

лицо, обладающее правом на зачисление в образовательные организации в классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на основании индивидуального отбора без учета критериев для осуществления индивидуального отбора, указанных в пункте 3.1. Положения;

Сведения о родителе (ином законном представителе) участника индивидуального отбора²:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)(дата рождения)

_____ (адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) (наименование документа,

_____ удостоверяющего личность, серия и номер документ, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

Сведения о представителе по доверенности³:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)(дата рождения)

_____ (адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,наименование выдавшего органа;
наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование
выдавшего органа)

Уведомление о допуске или об отказе в допуске к индивидуальному отбору (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/>	по почтовому адресу
<input type="checkbox"/>	по адресу электронной почты

С Положением ознакомлен(а).
Я,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (иного законного представителя) участника индивидуального отбора либо участника индивидуального отбора в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее — заявитель)

в лице представителя заявителя по доверенности (если заявитель действует через представителя по доверенности):

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя по доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-03 «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на _____ листах.

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)



Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук на _____ листах принял:

Дата « ____ » _____ 2022 г.

ФИО специалиста _____ Подпись специалиста _____